

Záznam dozornej rady PSDL Stará Bystrica z vykonanej previerky na PSDL Stará Bystrica, ktorá bola zameraná na kontrolu písomnej a účtovnej agendy za roky 2019 a 2020. Previerku vykonali p. Muriňová, p. Brňáková, Mgr. Balošáková.

1) Zápisnice z výboru a valného zhromaždenia PSDL

Zápisnica z valného zhromaždenia bola napísaná a podpísaná všetkými členmi výboru. Všetky úlohy schvaľujúcej a ukladacej časti boli splnené.

V roku 2019 bolo 13 zasadnutí výboru a napísaných aj 13 zápisníc. V roku 2020 bolo 9 zasadnutí výboru a napísaných aj 9 zápisníc. Na zasadnutiach výborov sa prejednávali aktuálne úlohy, ktoré vyplývajú z práce PSDL a prijímali sa aj konkrétne zadania pre členov výboru, lesníkov, OLH a admin. pracovníčky.

2) Evidencia pošty

Evidencii pošty sa venuje dostatočná pozornosť a to zapisovaním do podacieho denníka a ukladaní spisov vedených na vedomie, odpovede na dotazy ako aj vlastným spisom. Všetko je riadne zapísané a korešponduje s podacím denníkom, ktorý bol uzatvorený 31. 12. 2019 pod poradovým číslom 140 a podpísaný predsedom pánom Bartekom. Za rok 2020 je podací denník uzatvorený 31. 12. 2020 pod poradovým číslom 106 a podpísaný p. Budošom.

3) Dohody a pracovné zmluvy

Na PSDL bolo v roku 2019 uzatvorených 5 dohôd o vykonaní práce, 10 dohôd o pracovnej činnosti a 1 dohoda o brigádnickej práci študenta. Evidovali sa 2 hlavné pracovné pomery. V roku 2020 bolo uzatvorených 7 dohôd o prac. činnosti a naďalej sa evidovali 2 hlavné prac. pomery. Všetky zmluvy sú riadne vyplnené a podpísané pracovníkmi, predsedom a podpredsedom PSDL.

4) Inventarizácia majetku

Inventarizácia drobného majetku za rok 2019 bola prevedená 31. 12. 2019 a jeho hodnota je 10 293, 92 eur. Z toho sa vyradili GPS MIO P360 v cene 238, 66 €, GPS MIO P360 v cene 146,30 €, motocykel HONDA v cene 1 300,00 €, autobatéria (HONDA) v cene 22,00 €.

Inventarizácia drobného majetku za rok 2020 bola prevedená 31. 12. 2020 a jeho hodnota je 10 147 eur. Z toho sa vyradil trezor v hodnote 165,97 eur.

5) Pokladňa

Všetky doklady za r. 2019 a r. 2020 sú riadne založené, očíslované a zapísané v pokladničnej knihe narastajúcim spôsobom. Doklady sú riadne vystavené, opečiatkované, podpísané, vyhotovované a schvaľované, doložené bločkami o nákupe a úhrade. Príjem do pokladne väčšinou predstavoval prevod peňažných prostriedkov z bežného účtu do pokladne, príjem za stravné lístky od zamestnancov. Výdavky z pokladne boli z dôvodu výplaty miezd zamestnancov, nákup náradia, čistiacich prostriedkov, občerstvenia, nákup kolkov, vyúčtovanie prac. ciest, nákup farieb na vyznačovanie a pod.

6) Reprezentačný fond

Čerpanie reprezentačného fondu bolo v r. 2019 a 2020 doložené daňovými dokladmi. Finančné prostriedky boli vydané z pokladne a boli použité na občerstvenie, nákup smútočnej kytice z dôvodu úmrtia člena výboru. Limit nebol prekročený.

7) Telefón

Faktúry za telefón v r. 2019 a 2020 sú riadne založené, podpísané a uhradené z bankového účtu. V r. 2020 bol zrušený 1 paušál a prešlo sa k inému operátorovi s nižšou sumou.

8) Pohonné hmoty

Za r. 2019 bolo zakúpené 5 litrov benzínu, čo predstavuje sumu 6,72 eur. Ďalší nákup nebol zrealizovaný, nakoľko motocykel bol predaný.

9) Faktúry

V knihe vystavených faktúr za r. 2019 bol celkový počet faktúr 122. Za r. 2020 bol celkový počet 75 faktúr. Väčšina faktúr je a odber drevnej hmoty. Zvyšok bola samovýroba a palivo pre drobných odberateľov. Kontrolované doklady spĺňali všetky náležitosti účtovného dokladu.

Kniha prijatých faktúr za r. 2019 obsahuje 161 faktúr a za r. 2020 154 faktúr. V čase kontroly boli všetky faktúry uhradené. Faktúry s vyššou sumou boli za ozdravnú činnosť. Ostatné sú za ťažbu a pestovnú činnosť, nákup sadeníc, hospodársku činnosť spoločenstva, nájom právne služby.

10) Zmluvy o dielo

Pozemkové spoločenstvo uzatvorilo v r. 2019 25 zmlúv o dielo a v r. 2020 42 Zmlúv o dielo týkajúcich sa pestovných prác v lesnom hospodárstve. Jednotlivé zmluvy o dielo spĺňali všetky náležitosti a boli obojstranne podpísané.

Margita Muriňová
Magdaléna Brňáková
Mgr. Anna Balošáková